

# Obec Horní Štěpánov

Okres Prostějov, 798 47

IČ: 288 250, DIČ: CZ00288250

Tel.: 582 391 032 email:obechnistepanov@tiscali.cz

## Inventarizační zpráva za rok 2024

### Účetní jednotka:

**Obec: Horní Štěpánov**

**IČ: 00288 250**

**DIČ: CZ 00288250**

**Datum zpracování: 31.1.2025**

**Den zahájení inventarizace: 13.1.2025**

**Den ukončení inventarizace: 24.01.2025**

**Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31.12.2024**

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitro organizační směrnice k inventarizaci.

### Inventarizační činnosti:

#### 1.1.Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrníci. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termín prvotní inventury byl dodržen.

#### 1.2.Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 16.12.2024, přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy na protokolu. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

#### 1.3.Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

#### 1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Fyzické i dokladové inventury proběhly řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členové komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.

#### 2. Výsledek inventarizace

Počet stran inventurních soupisů: **493** /viz. Příloha-Rekapitulace inventarizovaných položek k 31.12.2024/.

#### 3. Kontrola hospodaření s majetkem obce

Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skladování zásob, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budov v majetku obce.

Hmotný a nehmotný majetek je evidován prostřednictvím softwaru firmy Gordic Haida, pro evidenci majetku.

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby.

#### 4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:

Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

#### 5. Prohlášení hlavní inventarizační komise:

Inventarizace byla provedena v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a směrnicí pro provedení inventarizace.

Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

**Inventarizační komise prohlašuje, že nebyly zjištěny inventarizační rozdíly, přebytky ani manka.**

Za hlavní inventarizační komisi:

Předseda: Josef Zemánek

podpis

Člen: Pavel Gryga

podpis

Člen: František Hampl

podpis

Člen: Petr Eyer

podpis

Člen: Pavlína Kočvarová

podpis

Osoba odpovědná za majetek:

Starosta obce: Vladimír Mazal

podpis

Sestaveno dne: 31.1.2025

### Nedílnou součástí této inventarizační zprávy jsou přílohy:

- Směrnice č. 1/2011 k inventarizaci majetku a závazků
- Plán inventur
- Protokol o proškolení členů inventarizační komise včetně podpisových vzorů
- Inventurní soupisy
- Zařazovací a vyřazovací protokoly včetně kopií dokladů o pořízení
- Rekapitulace inventarizovaných položek k 31.12.2024
- Rozvaha k 31.12.2024
- Hlavní kniha k 31.12.2024